**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Postanowienia ogólne**

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, **z zachowaniem zasady konkurencyjności** zgodnie z Rozdziałem 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 , w związku z realizacją projektu pt. „Na dobry start ”współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

**Tytuł postępowania**

Remont placu zabaw, montaż urządzeń i altany przy Szkole Podstawowej nr 128 w Łodzi w ramach projektu pt. „Na dobry start ”współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

**Dane Zamawiającego:**

**Szkoła Podstawowa Specjalna nr 128 w Łodzi,**

**ul. Niciarniana 2a, 92-208 Łódź**

tel. 42, 678-93-05

e mail: projekt.sp128@gmail.com

Adres BIP: [https://zss4lodz.bip.wikom.pl](https://zss4lodz.bip.wikom.pl/)

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):**

Kody CPV

45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania trenów zielonych

37535200-9 Wyposażenie placów zabaw

Remont i wyposażenie placu zabaw w ramach projektu pt. „Na dobry start ”współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** – Opisie przedmiotu zamówienia, **załączniku nr 1a** – mapka, **załączniku 1b** – projekcie budowlanym, **załączniku 1c** – specyfikacji technicznej oraz w **załączniku nr 2** – Wzór Umowy.

**Termin realizacji zamówienia**

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy.

Maksymalny termin zakończenia realizacji umowy: do 3 miesięcy od daty podpisania umowy. Za termin zakończenia zamówienia uznaje się termin podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia – szczegółowe zasady zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy znajdują się we Wzorze Umowy, będącym **załącznikiem nr 2** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

**Miejsce realizacji zamówienia**

Miejsce wykonania zamówienia – siedziba Wykonawcy.

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia**

1. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych zasad spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
2. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. posiadania niezbędnego potencjału technicznego
4. zdolności zawodowej wykonawcy
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie o spełnieniu warunków, które stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.

**Kryteria oceny ofert, informacje o wagach procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert, zasady wyboru oferty najkorzystniejszej, zasady unieważnienia postępowania**

1. Cena (C) – waga 100 %. Ocena ofert ( odrębnie w każdej części) dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

C = Cmin / Co x 100

gdzie:

Cmin – najniższa oferowana cena ofertowa;

Co – cena badanej oferty.

Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod względem przyjętego przez niego kryterium oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega, że z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą mogą zostać przeprowadzone negocjacje. O terminie i miejscu negocjacji wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia.
4. W przypadku odstąpienia przez wykonawcę od podpisania oferty Zamawiający zastrzega prawo wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej.

**Zasady sporządzania oferty i obliczania ceny**

1. **Zasady sporządzenia oferty**
2. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim w formie elektronicznej (np. skan), czytelnie. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (dokument, z którego wynika umocowanie do złożenia oferty należy złożyć wraz z ofertą).
3. Do Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego należy dołączyć:
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków i o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego.
5. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający reprezentację – jeśli dotyczy.
6. Brak któregokolwiek z wymaganych powyżej dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zastrzega prawo wzywania Wykonawców do wyjaśnień i/lub uzupełnień złożonych dokumentów.

Jeżeli na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału albo nie potwierdzi braku powiązań osobowych lub kapitałowych - wykonawca zostanie wykluczony.

1. Wymagany okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. **Zasady wyliczania ceny.**
3. Cenę oferty należy obliczyć wpisać na Formularzu ofertowym – liczbowo ( pod pozycją IV). Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
5. Cena podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku
6. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Zamawiający zastrzega możliwość poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych nie powodujących zmiany oferty.

**Miejsce i termin składania ofert**

1. W przypadku składania oferty **w formie elektronicznej.** **Ofertę należy przesłać za pośrednictwem e mail (na adres** projekt.sp128@gmail.com **w nieprzekraczalnym terminie do 07.04.2021roku, godz. 10.00. w tytule wiadomości należy podać: „Oferta w postępowaniu na Remont i wyposażenie placu zabaw”. Ofertę można złożyć również w wersji elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty wykonawca zostanie wykluczony (nie dotyczy składania zmiany oferty – patrz pkt 4). Złożenie tej samej oferty i przesłanie jej na adres e mail Zamawiającego oraz złożenie jej poprzez Bazę konkurencyjności jest rozumiane jako złożenie jednej oferty.
3. Oferty wniesione po terminie Zamawiający pozostawia w dokumentacji przetargowej bez informowani a o tym fakcie Wykonawcy.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma e mailowe powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert winno zostać przesłane na e mail: tytuł emaila: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

**Określenie warunków istotnych zmian umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Szczegółowe informacje na temat warunków istotnych zmian umowy znajdują się we Wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

**Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

**Zamówienia w rozumieniu pkt 7 lit. g) podrozdziału 6.5 Wytycznych[[1]](#footnote-1)**

Zamawiający nie przewiduje zamówień w rozumieniu pkt 7 lit g) podrozdziału 6.5 Wytycznych.

**Spis załączników**

1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. załącznik nr 3 – Formularz ofertowy
4. załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu podmiotu z udziału w postępowaniu
5. załącznik nr 5 – informacja RODO

Łódź, dnia 22.03.2021

**Dyrektor Szkoły Podstawowej**

**Specjalnej nr 128 w Łodzi**

**Maria Pielas**

1. Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu połecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. (dalej: Wytyczne). [↑](#footnote-ref-1)